

(संस्थान के कम्प्यूटर,प्रिंटर, फोटोकापीयर,की मरम्मत एवं प्रिंटर टोनर रिफिलिंग एवं उपयोग होने वाली सामग्री के दर अनुबंध की निविदा)

1. पं. खुशीलाल शर्मा शासकीय (स्वशासी) आयुर्वेद महाविद्यालय एवं संस्थान, भोपाल के विभिन्न कक्षों /शाखाओं में संधारित कम्प्यूटर,प्रिंटर,फोटोकापीयर में समय-समय पर होने वाली खराबियों की मरम्मत एवं प्रिंटर टोनर रिफिलिंग की हेतु दरों के अनुबंध हेतु आनलाइन mptender.gov.in माध्यम से निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं ।
2. निविदा प्रपत्र डाउनलोड करने की आरंभिक तिथि:-13.03.2024
निविदा प्रपत्र आनलाइन प्रस्तुत (अपलोड) करने की अंतिम तिथि:-08.04.2024
दर अनुबंध की निविदा प्रस्तुत करने की नियम निर्देश एवं शर्तें महाविद्यालय की वेबसाइट <http://www.klsgaci.edu.in> पर भी प्रदर्शित होकर उपलब्ध हैं ।
3. ई- निविदा दस्तावेज हस्तांतरणीय नहीं है ।
4. इच्छुक ई-निविदाकर्ता ऑनलाइन mptender.gov.in से ई-निविदा राशि रु. 1000/- का भुगतान कर ई-निविदा प्राप्त कर सकते हैं, जिसको mptender.gov.in पर तकनीकी एवं वित्तीय निविदा पृथक-पृथक आनलाइन सबमिट की जाना है ।
5. ई.एम.डी. राशि रूपये 5000/- (रूपये पांच हजार मात्र) है,जिसे ई-पेमेन्ट के माध्यम से mptender.gov.in पर tender प्रस्तुत करते समय पेमेन्ट करना होगा। ई.एम.डी. राशि सफल निविदाकार को अनुबंध होने पर नियमानुसार वापस की जावेगी,शेष निविदाकारों की ई.एम.डी.राशि mptender.gov.in के माध्यम से वापस लौटा दी जावेगी। सफल निविदाकार को निष्पादन प्रतिभूति राशि (अनुबंध राशि के 3 प्रतिशत) बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से संस्थान में जमा करना होगी। निष्पादन प्रतिभूति राशि बिना ब्याज के अनुबंध समाप्त होने पर वापस लौटा दी जावेगी ।
6. सफल निविदाकार से किया गया अनुबंध आदेश दिनांक से 01वर्ष तक मान्य होगा,
7. दर अनुबंध की निविदा प्रस्तुत करने की नियम निर्देश एवं शर्तें महाविद्यालय की वेबसाइट <http://www.klsgaci.edu.in> पर भी प्रदर्शित होकर उपलब्ध हैं ।
8. कम्प्यूटर,प्रिंटर,फोटोकापीयर की मरम्मत एवं टोनर रिफिलिंग हेतु कार्यालय से आदेश/मौखिक सूचना प्राप्त होने के पश्चात् 24 घंटे अर्थात् एक दिवस रिफिलिंग एवं आवश्यक सुधार कार्य करना होगा। इस हेतु पृथक से कोई किराया भाड़ा देय नहीं होगा।
9. कम्प्यूटर,प्रिंटर,फोटोकापीयर की मरम्मत एवं टोनर रिफिलिंग के गुणवत्ता संबंधी प्रमाणीकरण आई.टी कक्ष के द्वारा मान्य/सत्यापित होने के पश्चात् ही भुगतान की कार्यवाही की जावेगी ।
10. निविदा स्वीकार होने पर सफल निविदाकार को एक अनुबंध राशि रूपये 100.00 के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर नोटरी कर प्रस्तुत करना अनिवार्य है। जिसका व्यय निविदाकार को वहन करना होगा।

11. सफल निविदाकार को निष्पादन प्रतिभूति राशि के रूप में विगत वित्तीय वर्ष के आकलन के आधार पर 3 प्रतिशत की राशि जमा करनी होगी। म0प्र0भंडार कय नियम तथा सेवा उपार्जन नियम 2015 तथा संशोधित-2022 के प्रीवधानों अनुसार म0प्र0के लघु उद्यम तथा स्टार्टअपस को वरीयता प्रदान की जावेगी ।
12. एल-1 फर्म को उक्त कार्य हेतु आदेश जारी किया जायेगा, यदि वह फर्म निर्धारित अवधि में शर्तों का पालन न करते हुए अथवा किसी अन्य कारण से कार्य नहीं करती हैं, तो ऐसी स्थिति में जमा निष्पादन प्रतिभूति की राशि राजसात कर ली जावेगी, तथा संबंधित फर्म को ब्लैक लिस्टिंग की कार्यवाही की जावेगी।
13. निविदाकर्ता फर्म का गुमास्ता (स्थानीय स्तर का)संबंधित कार्य का होना तथा जीएसटी नं. होना अनिवार्य है।
14. निविदाकर्ता फर्म का वित्तीय वर्ष 2022-23 का टर्न ओवर न्यूनतम 05 लाख होना आवश्यक है जिसके साक्ष्य के रूप में वित्तीय वर्ष 2022-23 की आयकर विवरणी एवं सी.ए.द्वारा जारी टर्न ओवर प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा के दस्तावेजों के साथ अपलोड करना आवश्यक है ।
15. निविदाकर्ता द्वारा कार्यादेश का कुछ भाग या पूर्ण भाग अन्य किसी ठेकेदार/व्यक्ति को नहीं सौंपेगा। यदि किसी निविदाकर्ता द्वारा किसी अन्य फर्म/व्यक्ति को कार्य सौंपता है या कार्य कराता पाया जाता है तो उसका अनुबंध तत्काल प्रभाव से निरस्त कर निष्पादन प्रतिभूति राशि राजसात की जावेगी एवं संबंधित फर्म को Black Listed किया जायेगा, जिसमें किसी भी तरह का वाद विवाद नहीं किया जावेगा ।
16. निविदाकर्ता फर्म प्रदेश के किसी भी शासकीय संस्था से ब्लैक लिस्टेड नहीं होनी चाहिए। यदि जानकारी प्राप्त होती है, तो निष्पादन प्रतिभूति राशि राजसात कर संबंधित फर्म की निविदा/अनुबंध निरस्त कर दिया जावेगा। इस संदर्भ ब्लैक लिस्टेड न होने का घोषणा पत्र/शपथ पत्र राशि रुपये 100.00के नान जूडिशियल स्टॉप पर तकनीकी निविदा के साथ अपलोड करना अनिवार्य होगा।
17. दर अनुबंध-निविदाओं को स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का सम्पूर्ण अधिकार प्रधानाचार्य को होगा, जो सभी को मान्य एवं बंधनकारी होगा।
18. किसी भी विवाद की स्थिति में प्रधानाचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा इसका पालन करना होगा।
19. दर अनुबंध तकनीकी निविदा का विश्लेषण करते समय केवल बांछित दस्तावेजों(चैक लिस्ट के अनुसार) को ही विचार में क्षेत्र में लिया जावेगा ।
20. किसी विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र भोपाल रहेगा ।

प्रधानाचार्य एवं मुख्य कार्यपालन अधिकारी
 पं. खुशीलाल शर्मा शासकीय आयुर्वेद
 महाविद्यालय एवं संस्थान भोपाल

(Handwritten signatures)

पं. खुशीलाल शर्मा शासकीय(स्वशासी) आयुर्वेद महाविद्यालय एवं संस्थान भोपाल

(संस्थान के कम्प्यूटर,प्रिंटर, फोटोकॉपीयर,की मरम्मत एवं प्रिंटर टोनर रिफिलिंग एवं उपयोग होने वाली सामग्री के दर अनुबंध की निविदा)
(तकनीकी ई-निविदा प्रपत्र)

1. निविदाकर्ता फर्म का नाम-----
2. फर्म के मालिक का नाम----- पिता का नाम-----
3. वर्तमान निवास का पता-----
4. दूरभाष /मोबाईल नम्बर-----
5. GSTIN NO.-----
6. जीवित गुमास्ता नं.....दिनांक
7. निविदाकर्ता फर्म का वित्तीय वर्ष 2022-23 का टर्न ओवर न्यूनतम 05 लाख होना आवश्यक है जिसके साक्ष्य के रूप में वित्तीय वर्ष 2022-23 की आयकर विवरणी एवं टर्न ओवर के संदर्भ में सी.ए.द्वारा जारी टर्न ओवर प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा तकनीकी निविदा के दस्तावेजों के साथ अपलोड करना आवश्यक है ।
8. जीवित गुमास्ता संबंधित कार्य का होना अनिवार्य होगा । जिसे तकनीकी निविदा के दस्तावेजों के साथ अपलोड करना आवश्यक है ।
9. निविदाकार फर्म किसी शासकीय /अशासकीय/अर्धशासकीय संस्था द्वारा ब्लैक लिस्ट नही होना चाहिए इस हेतु शपथ पत्र राशि रु 100.00 एक सौ मात्र के नान ज्युडीशियल स्टॉप पर नोटराइज कराकर तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा ।
- 10.निविदाकार मरम्मत में उपयोग होने वाली सामग्री की आपूर्ति हेतु अधिकृत होना चाहिये जिसके साक्ष्य में डीलर /सब डीलर प्राधिकार पत्र की प्रति तकनीकी निविदा के अभिलेखों के साथ अपलोड करना आवश्यक होगा ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

निविदाकर्ता का नाम-----

चैक-लिस्ट

क्रं.	दस्तावेजों के नाम	
1	गुमास्ता की छायाप्रति	
2	पैनकार्ड की छायाप्रति	
3	GSTIN.पंजीयन प्रमाण-पत्र की प्रति	
4	निविदाकर्ता फर्म का वित्तीय वर्ष 2022-23 का टर्न ओवर न्यूनतम 05 लाख होना आवश्यक है जिसके साक्ष्य के रूप में वित्तीय वर्ष 2022-23 की आयकर विवरणी एवं टर्न ओवर के संदर्भ में सी.ए.द्वारा जारी टर्न ओवर प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा तकनीकी निविदा के दस्तावेजों के साथ अपलोड करना आवश्यक है ।	
5	ब्लैक लिस्ट न होने का घोषणा पत्र/शपथ पत्र राशि रु 100.00 के नान ज्युडीशियल स्टॉप पर नोटराइज	
6	लघु उद्यम तथा स्टार्टअप संबंधी शासकीय अभिलेख तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा ।	

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर.....
निविदाकर्ता का नाम.....
फर्म का नाम ..
पता.....
मोबाइल नं.....

पं. खुशीलाल शर्मा शासकीय(स्वशासी) आयुर्वेद महाविद्यालय एवं संस्थान भोपाल
(संस्थान के कम्प्यूटर,प्रिटर, फोटोकापीयर,की मरम्मत एवं प्रिटर टोनर रिफिलिंग एवं उपयोग होने वाली सामग्री के दर अनुबंध की निविदा)
वित्तीय निविदा पत्रक
भाग 01 प्रिटर

01	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer	Quantity	Rates
01	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer (Toner Refilling)	01	
02	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer (Drum Change)	01	
03	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer (PCR Change)	01	
04	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer (Blade Change)	01	
05	HP,Canon- 1020,6030,6230,2900 Printer (Magnet Change)	01	
02.	Brother HL- 2000DPrinter	Quantity	Rates
01	Brother HL- 2000DPrinter (Toner Refill)	01	
02	Brother HL- 2000DPrinter (Drum unit change)	01	
03	Brother HL- 2000DPrinter (Toner Cartridge Change)	01	

03	HP Ink Jet Color Printer 319	Quantity	Rates
01	HP Ink Jet Color Printer 319 (Color Bottle C/M/Y/B set)	01	
02	HP Ink Jet Color Printer 319 (Color Cartridge)	01	
03	HP Ink Jet Color Printer 319 (Black Cartridge)	01	
04.	Canon Photocopy 2006 Machine :-	Quantity	Rates
01	Canon Photocopy 2006 Machine (Cartridge NPG-59)	01	
02	Canon Photocopy 2006 Machine (Drum Change)	01	
03	Canon Photocopy 2006 Machine (PCR Change)	01	
04	Canon Photocopy 2006 Machine (Magnet Rod Change)	01	
05	Canon Photocopy 2006 Machine (Teflon Change)	01	
06	Canon Photocopy 2006 Machine (Blade Change)	01	
05.	New Cartridges :-	Quantity	Rates
01	New Cartridges (Canon Printer 326 Org. New Toner Cartridge)	01	
02	New Cartridges (HP Printer 12 A Org. New Toner Cartridge)	01	
03	New Cartridges (HP Printer 137 A New Toner Cartridge)	01	

06	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts:-	Quantity	Rates
01	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Logic Card)	01	
02	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Power Supply Change)	01	
03	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Gear Set Change)	01	
04	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Paper Roller Change)	01	
05	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Teflon Change)	01	

	Change)		
07	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Fugger Assembly Change)	01	
08	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Printer Service Charge)	01	
09	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Printer Power Cable)	01	
10	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Printer USB Cable)	01	
11	HP,Canon,Printer, Brother Printer Parts (Scanner Change)	01	
भाग 02 कम्प्यूटर			
01	Computer Processor (Branded)	Quantity	Rates
01	Computer Processor (Branded) (Core i3)	01	
02	Computer Processor (Branded) (Core i5)	01	
03	Computer Processor (Branded) (Core 2 deo)	01	
02	System Ram & Hard Disk	Quantity	Rates
01	System Ram & Hard Disk (RAM1gb DDR-3)	01	
02	System Ram & Hard Disk (RAM2gbDDR -3)	01	
03	System Ram & Hard Disk (RAM4 gbDDR -4)	01	
04	System Ram & Hard Disk (Hard disk 250gb)	01	
05	System Ram & Hard Disk (Hard disk 500gb)	01	
06	System Ram & Hard Disk (Hard disk 1 TB)	01	
07	System Ram & Hard Disk (Hard Disk USB External 1 TB)	01	
08	System Ram & Hard Disk (Hard Disk USB External 2 TB)	01	
09	System Ram & Hard Disk (SSD 256 GB)	01	
10	System Ram & Hard Disk (SSD 512 GB)	01	
03	Antivirus & Other	Quantity	Rates
01	Quick Heal Pro. 1 User	01	
02	Net protector total security 1 User	01	
03	System Formatting and OS Installation	01	
04	Photo copy Machine Service	01	
05	Computer System Service	01	
06	Printer Driver Installation	01	
07	Dlink cat-6 cable per mtr	01	
08	Led Monitor Repair	01	
09	Led Monitor Screen Change	01	
10	Atx Cabinet	01	
11	SMPS	01	
12	Cpu Fan	01	
13	Hard disk cable	01	
14	Network I/o box with punching	01	



17	Key board Mouse multimedia bundle WIRELESS	01	
18	Wi-Fi Receiver	01	
19	Network Switch 5 Port	01	
20	Network Switch 8 Port	01	
21	Power cable, usb cable,vga cable	01	
22	UPS Battary	01	
23	Wifi Router	01	
24	New Led Screen	01	
25	Telephone Instrument Plane	01	
26	Telephone Instrument Digital	01	
27	Extension Box Electric	01	
28	USB HUB	01	
29	HDMI TO VGA Converter	01	
30	USB Pendrive 32 GB	01	
31	USB Pendrive 64 GB	01	
	USB Pendrive 128 GB	01	

नोट :- 01उपरोक्तानुसार सामग्री की दरें ई-वित्तीय निविदा की boq में अंकित करना है ।

02.भाग -01 की सामग्री हेतु प्राप्त दरों के योग अनुसार न्यूनतम दर प्रदाय करने वाली फर्म को प्रिंटर की मरम्मत कार्य हेतु एल-01 फर्म मान्य किया जावेगा । उसी प्रकार भाग-02 कम्प्यूटर हेतु भी एल-01 की गणना की जावेगी ।